

## VŠĮ JONIŠKIO LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2012–2014 METAIS PRIEMONIŲ PLANAS

| Eil. Nr.  | Priemonė   | Vykdytojai   | Įvykdymo terminas   | Vertinimo kriterijai   |
|---|--|--|---|--|
| <b>TIKSLAS – DIDINTI SKAIDRUMĄ BEI MAŽINTI IR ŠALINTI KORUPCIJOS ĮSTAIGOJE PRIELAIDAS</b>   |  |  |   |  |
| <b>TIKSLŲ REZULTATO KRITERIJAI:</b><br>1) asmenų, neoficialiai mokėjusių asmens sveikatos priežiūros įstaigose už gautas sveikatos priežiūros paslaugas, sumažėjimas 6 proc.;<br>2) asmenų, neoficialiai mokėjusių asmens sveikatos priežiūros įstaigose ir manančių, kad neoficialus mokėjimas pagerino paslaugų kokybę, sumažėjimas 15 proc.; |  |  |   |  |
| <b>1 UŽDAVINYS</b>  |  |  |   |  |
| <b>PARENGTI (PATIKSLINTI) KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMAS, PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS</b>   |  |  |   |  |
| 1.  | 1.1. Paskirti asmenį (-is), atsakingą (-us) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.  | Vyriausiasis gydytojas   | Nedelsiant pasikeitus atsakingiems darbuotojams                             | Sveikatos sistemos įstaigoje paskirtas (-i) asmuo (-enys), atsakingas (-i) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.                               |
| 2.  | 1.2. Kartą į metus peržiūrėti ir, jei reikia, patikslinti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2012–2014 m. priemonių planą.   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.                        | Paskutis kalendorinių metų mėnuo  | Sveikatos sistemos įstaigoje parengta (patikslinta) programa ir jos įgyvendinimo 2012–2014 m. priemonių planas.  |
| 3.  | 1.3. Įstaigos steigėjui pateikti patvirtintos (patikslintos) įstaigos Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2012–2014 m. priemonių plano kopijas bei informaciją apie asmenį (-is), paskirtą (-us) vykdyti įstaigoje korupcijos prevenciją ir kontrolę. | Vyriausiasis gydytojas   | Kiekvieną kartą steigėjui pareikalavus ir įvykus patikslinimams/pakeitimams | Kartai per metus (ne mažiau 1)   |
| 4.  | 1.4. Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2012–2014 m. priemonių planą bei asmens (-ų), atsakingo (-ų) už korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenis ir kontaktus.                                      | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.                        | 2012 m. I ketvirtis   | Paskelbtų dokumentų skaičius   |
| <b>2 UŽDAVINYS</b>  |  |  |   |  |
| <b>ĮVERTINTI SVEIKATOS SISTEMOS ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIS, SIEKIANT NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ (NUSTATYTI KORUPCIJOS RIZIKĄ)</b>  |  |  |   |  |
| 5.  | 2.1. Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę jose.  | Vyriausiasis gydytojas, asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą | Kiekvienų metų III ketv.  | Nustatytos įstaigos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atliktas veiklos sritis įvertinimas dėl korupcijos pasireiškimo |

| Eil. Nr.   | Priemonė  | Vykdytojai  | Įvykdymo terminas  | Vertinimo kriterijai   |
|--|---|---|--|--|
|  |   |   |  | tikimybės.   |
| 6.   | 2.2. Įstaigos steigėjui pateikti atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiagą.   | Vyriausiasis gydytojas  | Kiekvienų metų III ketv.   | Pateikta medžiaga.   |
| 7.   | 2.3. Įstaigoje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą   | Parengtas ir patvirtintas neatitikimų šalinimo priemonių planas.   |
| <b>3 UŽDAVINYS</b>   |   |   |  |  |
| <b>MAŽINTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO GALIMYBĘ UŽTIKRINANT, KAD ĮSTAIGOJE DIRBTŲ NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS ASMENYS</b>   |   |   |  |  |
| 8.   | 3.1. Nustatyta tvarka teikti raštišką prašymą Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje, pateikimo.   | Vyriausiasis gydytojas  | Privaloma tvarka, numatant priimti asmenį į nurodytas pareigas; Įstaigos vadovo sprendimu dėl asmens, einančio nurodytas pareigas                | Teiktas prašymas   |
| <b>4 UŽDAVINYS</b>   |   |   |  |  |
| <b>INFORMUOTI APIE ASMENIS, PRIPAŽINTUS PADARIUS KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMAS VEIKAS, PATRAUKTUS ADMINISTRACINĖN AR DRAUSMINĖN ATSAKOMYBĖN UŽ SUNKIUS TARNYBINIUS NUSIŽENGIMUS, SUSIJUSIUS SU VIEŠŲJŲ IR PRIVAČIŲ INTERESŲ DERINIMO VALSTYBINĖJE TARNYBOJE ĮSTATYMO REIKALAVIMŲ PAŽEIDIMU</b> |   |   |  |  |
| 9.   | 4.1. Informuoti Valstybės tarnautojų registrą apie asmenis, dirbančius įstaigoje ir pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas; patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.   | Vyriausiasis gydytojas  | Per 14 dienų nuo galutinio teismo nuosprendžio priėmimo; patraukus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus | Valstybės tarnautojų registru pateiktų pranešimų skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius.                                  |
| 10.  | 4.2. Pateikti informaciją įstaigos steigėjui apie pateiktus pranešimus Valstybės tarnautojų registru apie sveikatos sistemos įstaigose dirbančius asmenis, pripažintus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, taip pat patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, padarytus siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims. | Vyriausiasis gydytojas  | Per 5 darbo dienas nuo pranešimo pateikimo Valstybės tarnautojų registru   | Pranešimų Valstybės tarnautojų registru, pateiktų Korupcijos prevencijos skyriui, skaičius. Asmenų, pripažintų padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimu, skaičius. |

| Eil. Nr.   | Priemonė  | Vykdytojai  | Įvykdymo terminas   | Vertinimo kriterijai  |
|--|---|---|---|---|
| <b>5 UŽDAVINYS</b>   |   |   |   |   |
| <b>ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>   |   |   |   |   |
| 11.  | 5.1. Įstaigos informacijos skelbimo vietose, įrengtose konsultacijų poliklinikoje ir prie informacijos langelio bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika. | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | 2012 m.<br>I ketv.  | Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje paskelbta informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus bei kur ir kokia tvarka asmuo gali kreiptis dėl korupcijos apraiškų. |
| 12.  | 5.2. Įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Ataskaitą skelbti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 10 d. | Paskelbta ataskaita apie priemonių plano vykdymą.   |
| <b>6 UŽDAVINYS</b>   |   |   |   |   |
| <b>INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR PAVIEŠINTI NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS, ANALIZUOTI PASIŪLYMUS DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ</b> |   |   |   |   |
| 13.  | 6.1 Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir kitas institucijas teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.  | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Gavus pranešimą   | Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų kitoms institucijoms skaičius.  |
| 14.  | 6.2. Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių.  | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Gavus pasiūlymus  | Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius.   |
| <b>7 UŽDAVINYS</b>   |   |   |   |   |
| <b>SVEIKATOS SISTEMOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>   |   |   |   |   |
| 15.  | 7.1. Organizuoti darbuotojų susitikimus su STT* darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją, STT* Ryšių su visuomene skyriaus darbuotojais.   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Pagal atskirą planą, ne rečiau kaip 1 kartą per metus                                 | Susitikimų su STT* darbuotojais skaičius, susitikime dalyvavusių darbuotojų skaičius.   |
| 16.  | 7.2. Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę).  | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Ne rečiau kaip 1 kartą per metus  | Kursų valandų skaičius, tenkantis vienam kursui išklausiuiam įstaigos darbuotojui.  |
| <b>8 UŽDAVINYS</b>   |   |   |   |   |
| <b>SUMAŽINTI KORUPCIJOS PRIELAUDŲ GALIMYBES SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOJE</b>   |   |   |   |   |
| 17.  | 8.1. Įdiegti stacionariųjų sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo pagal giminingų diagnozių grupes sistemą.   | Įstaigos vadovas  | Nedelsiant, kai tik bus įdiegta nacionaliniu lygiu.                                   | Įdiegta stacionariųjų sveikatos priežiūros paslaugų apmokėjimo pagal giminingų diagnozių grupes sistema.  |
| 18.  | 8.2. Parengti ir pavišinti lokalų teisės aktą, nustatantį vaistų reklamavimo įstaigoje tvarką.  | Įstaigos vadovas  | 2012 m. sausio mėn.   | Parengtas dokumentas.   |
| 19.  | 8.3. Parengti ir pavišinti informaciją pacientams, aiškiai nustatantį iš PSDF apmokamų paslaugų apimtį ir struktūrą, nurodant, kad valstybės laiduojama asmens sveikatos priežiūra Lietuvos   | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | 2012 m.<br>IV ketv., kai bus nacionaliniu lygiu paruoštas atitinkamas teisės aktas    | Pavišintas parengtas ir patvirtintas teisės aktas, nustatantis valstybės laiduojamos sveikatos priežiūros paslaugų apimtį ir struktūrą ir   |

| <b>Eil. Nr.</b>  | <b>Priemonė</b>   | <b>Vykdytojai</b>   | <b>Įvykdymo terminas</b>   | <b>Vertinimo kriterijai</b>   |
|--|---|---|--|---|
|  | nacionalinės sveikatos sistemos įstaigose teikiama nemokamai ir už šios priežiūros paslaugas iš paciento negali būti reikalaujama papildomų mokėjimų.   |   |  | pašalinantis sveikatos priežiūros įstaigų galimybę versti pacientus papildomai mokėti už sveikatos priežiūros paslaugas, apmokamas PSDF biudžeto lėšomis. |
| 20.  | 8.4. Klientų informavimo apie planinių paslaugų eiles sistemos įdiegimas.   | Įstaigos vadovas  | 2013 m. IV ketv.   | Sukurta ir įdiegta sistema.   |
| <b>9 UŽDAVINYS</b>   |   |   |  |   |
| <b>DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ĮSTAIGOJE ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ</b> |   |   |  |   |
| 21.  | 9.1. Vykdyti nustatyto sąrašo medicininės įrangos pirkimą per Centrinės projektų valdymo agentūros CPO.   | Įstaigos vadovas  | 2013 m. II ketv.   | Medicininės įrangos pirkimų per CPO skaičius.   |
| <b>10 UŽDAVINYS</b>  |   |   |  |   |
| <b>KONTROLIUOTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMĄ</b>        |   |   |  |   |
| 22.  | 10.1. Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo. | Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. | Pranešimus (informaciją) teikti kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.      | Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius.                                      |
| 23.  | 10.2. Teikti įstaigos steigėjui pranešimą apie priemonių, nurodytų įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane, vykdymą ir pasiūlymus dėl jų patikslinimo.                         | Įstaigos vadovas  | Kiekvienais metais pasibaigus II ir IV ketvirčiui, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 d. | Pranešimų apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skaičius. Pasiūlymų dėl priemonių tikslinimo skaičius.                                      |